

Администрация МО ГО «Воркута»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 12 «Золотой петушок» г. Воркуты
(МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты)
«Челядьӧс видзанін 12 №-а «Зарни петук» школаӧдз велӧдан муниципальной сьӧмкуд учреждение Воркута к.
169900 г. Воркута, ул. Яновского, д. 1А, тел.: (82151)3-78-80, E-mail: mbdou_crr12@mail.ru

ПРИНЯТЫ
решением педагогического совета
Протокол № 11 от «15» августа 2018г.

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад №12» г. Воркуты
от «16» августа 2018г № 01.20/

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета родителей
от «15» августа 2018г. № 1

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 12 «Золотой петушок» г. Воркуты**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников разработаны для воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Золотой петушок» г. Воркуты (далее – МБДОУ).

1.2. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) – это локальный нормативный акт, регламентирующий, в соответствии с законодательством, основные права, обязанность и ответственность несовершеннолетних воспитанников и их родителей (законных представителей), режим работы МБДОУ, нормы поведения и отношения между участниками образовательной деятельности.

1.3. Правила разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– СанПиН 2.4.1.3049–13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26,

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 30.08.2013г. № 1014;

– Уставом МБДОУ;

– другими локальными актами МБДОУ.

1.4. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.5. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники МБДОУ.

1.6. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента приема ребенка в МБДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из МБДОУ и регулируются договором между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон. При приеме обучающихся, администрация МБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми работниками, воспитанниками МБДОУ, их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.

1.8. Один экземпляр настоящих Правил хранится в кабинете у заведующего МБДОУ. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте МБДОУ (http://mbdou_crr12@mail.ru).

1.9. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях МБДОУ.

1.10. Отношения в МБДОУ поддерживаются на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников МБДОУ. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

2. Режим работы МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты:

2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

2.2. МБДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни в МБДОУ – суббота, воскресенье, праздничные дни по календарю.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом дня, общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели. Максимальная длительность пребывания детей в МБДОУ – 12 часов.

2.5. Администрация МБДОУ имеет право объединять группы в случае производственной необходимости: уменьшения контингента воспитанников в период летних отпусков, в эпидемиологический период, в случае необходимости проведения срочных аварийных работ.

2.6. Основу режима образовательного процесса в МБДОУ составляет утвержденный режим дня, который включает в себя регламентирующий распорядок сна и бодрствования, прием пищи, прием гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательную деятельность (далее – НОД), прогулку, игровую деятельность, самостоятельную деятельность детей. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

2.7. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (далее - СанПиН 2.4.1.3049-13) и утверждается основной образовательной программой дошкольного образования.

2.8. Прием детей в МБДОУ осуществляется с 7.00 до 8.00 часов в соответствии с режимом дня. Прием в другое время оговаривается с администрацией и фиксируется в договоре.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из МБДОУ до 19.00 часов.

2.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию МБДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль утреннего приема детей в МБДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающиеся в МБДОУ не допускаются. Выявленных больных или заболевших в течение дня детей изолируют и временно размещают в изолятор медицинского блока до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома. Запрещено приносить лекарственные средства в МБДОУ.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в МБДОУ.

3.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

3.7. В случае длительного отсутствия ребенка в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать уведомление на имя заведующего МБДОУ с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся.

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Проверять карманы ребенка на наличие посторонних опасных предметов.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в индивидуальных шкафах специально организованных для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности.

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.

5.3. Приход в детский сад и уход ребенка домой должен осуществляться в сопровождении взрослых.

5.4. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) обязаны лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая его посторонним лицам и лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

5.5. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также, лицам в алкогольном опьянении и лицам на которых не оформлена соответствующим образом доверенность (согласие).

5.6. Педагоги не вправе передавать воспитанника, в случае отсутствия законного представителя вышеуказанным лицам, в том числе не достигшим 18 лет. А в случаях, когда установлен факт прихода ребенка в детский сад в сопровождении несовершеннолетнего или самостоятельно, незамедлительно информировать заведующего МБДОУ для принятия соответствующих мер.

5.7. Несовершеннолетний ребенок, который остается без присмотра со стороны взрослого отвечает критериям безнадзорного и в случае установления факта безнадзорности МБДОУ обязано проинформировать об этом органы ОМВД и другие субъекты профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.8. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.9. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.10. Обучающимся категорически запрещается приносить в МБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.11. Обучающимся запрещается приносить в МБДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.12. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении МБДОУ.

5.13. Запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

5.14. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

5.15. Запрещается въезд на территорию МБДОУ на личном автотранспорте или такси.

5.16. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ.

6. Организация питания.

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим МБДОУ.

6.4. Меню в МБДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 " и вывешивается на информационных стендах в приемных групп.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на руководителя МБДОУ и с участием медицинского персонала МБДОУ.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с обучающимися осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

7.2. Родители (законные представители) и педагоги МБДОУ обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу МБДОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

7.3. Обучающимся разрешается приносить в МБДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 ".

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в МБДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, выпускным а также перечень недопустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) обучающихся с администрацией МБДОУ заранее.

8. Поощрение и дисциплинарное воздействие

8.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся МБДОУ не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся МБДОУ не допускается.

8.3. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся МБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

9. Разное.

9.1 Педагоги, специалисты, администрация МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

9.2 По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам МБДОУ в специально отведенное на это время.

9.3 Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся.

9.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях МБДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.