

Администрация МО ГО «Воркута»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 12 «Золотой петушок» г. Воркуты
(МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты)

«Челядьёс видзанін 12 №-а «Зарни петрушок» школаёдз велёдан муниципальной съёмкуд учреждение Воркута к.
169900 г. Воркута, ул. Яновского, д. 1А, тел.: (82151)3-78-80, E-mail: ds_12_vork@edu.rkomi.ru

ПРИКАЗ

26.05.2023г.

№ 01-20/173

**О проведении тематического контроля
«Готовность МБДОУ «Детский сад № 12» г.Воркуты
к работе в летний оздоровительный период»**

Во исполнении Годового плана работы МБДОУ «Детский сад № 12 г. Воркуты (далее МБДОУ) на 2022-2023 учебный год и в целях контроля за выполнением требований действующего законодательства по созданию условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников МБДОУ в летний оздоровительный период 2023 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тематический контроль «Готовность МБДОУ к работе в летний оздоровительный период 2023 г.» с 29.05.2023 г. по 02.06.2023 г.
2. Утвердить комиссию по проведению тематического контроля в составе:
Председатель комиссии: и.о.заведующего Е.М.Ряскина
Члены комиссии: зам. заведующего по АХР Бритвина Ю.А.
воспитатель Т.С.Порошина
воспитатель Э.В. Шокот
3. Утвердить план-задание тематического контроля (приложение 1).
4. Подготовить итоговую справку по результатам тематического контроля. Срок до 02.06.2023 г.
5. Результаты тематического контроля рассмотреть на производственном совещании работников МБДОУ.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о заведующего МБДОУ
«Детский сад № 12» г. Воркуты

Е.М.Ряскина

С приказом ознакомлены:

Зам. заведующего по АХР

_____ Ю.А.Бритвина

воспитатель

_____ Т.С.Порошина

воспитатель

_____ Э.В. Шокот

План-задание
тематического контроля «Готовность МБДОУ «Детский сад № 12» г. Воркуты
к работе в летний оздоровительный период»

Цель: контроль за выполнением требований действующего законодательства по созданию условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья воспитанников МБДОУ в летний период

1. Сроки проведения с 29.05.2023 г. по 02.06.2023 г.

№ № п/п	Направление работы	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оценка условий жизнедеятельности всех участников образовательного процесса в соответствии с требованиями пожарной безопасности и действующего санитарного законодательства в сфере образования	- уровень освещения - электрооборудование и технологическое оборудование - мебель - санитарно-гигиенические устройства для сотрудников и детей	с 29.05.2023 г. по 02.06.2023 г.	И.о. заведующего Ряскина Е.М. Зам. заведующего по АХР Ю.А.Бритвина
2.	Оценка развивающей предметно - пространственной среды и оборудования игровых комнат, физкультурного зала и планирования на ЛОП	- наличие центров, наполнение их материалами и оборудованием - эстетическое оформление помещений - перспективное и календарное планирование	с 29.05.2023 г. по 02.06.2023 г.	И.о. заведующего Ряскина Е.М. Воспитатель Порошина Т.С.
3.	Оценка условий санитарно-гигиенического режима группы.	- маркировка мебели - сетка рассаживания - графики проветривания, влажной уборки и т.д. - информация для младших воспитателей	с 29.05.2023 г. по 02.06.2023 г.	И.о. заведующего Ряскина Е.М. Зам. заведующего по АХР Ю.А. Бритвина
4.	Оценка соответствия информационных уголков для родителей	- Режим дня на теплый период - Расписание игровых образовательных ситуаций - График работы администрации - Консультативный материал	с 29.05.2023 г. по 02.06.2023 г.	И.о. заведующего Ряскина Е.М. воспитатель Э.В. Шокот